

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za 2024 rok

1. Nazwa, siedziba i adres organizacji: **Związek Stowarzyszeń PODKARPACKI BANK ŻYWNOŚCI** ul. Rynek 17/201 35-064 Rzeszów
2. Podstawowy przedmiot działalności wg PKD: **9133Z – działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana**
3. **Numer REGON: 691697129 NIP: 517-00-40-573**
Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Nr KRS: 0000135528 Data wpisu do KRS: 16.10.2002r.
Status OPP: 04.02.2005 r.
4. Dane dotyczące członków zarządu (imię i nazwisko oraz funkcja):
Prezes Zarządu – Daniel Jakubowski,
Sekretarz Zarządu – Beata Nowicka,
Członek Zarządu – Jacek Mazur,
5. Określenie celów statutowych organizacji:
 - a) Działalność statutowa nieodpłatna:
 - ochrona i promocja zdrowia, w tym edukacja w zakresie profilaktyki żywieniowej,
 - aktywizacja dzieci i młodzieży zagrożonych patologią poprzez aktywną promocję i organizację wolontariatu,
 - działalność wspierająca rozwój społeczności lokalnych,
 - działania pomocowe na rzecz osób niepełnosprawnych oraz potrzebujących, zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy,
 - przeciwdziałanie problemom niedożywienia poprzez walkę z marnotrawstwem żywności oraz pozyskiwanie bezpłatnej żywności i jej rozdział wśród podopiecznych organizacji charytatywnych i instytucji,
 - działalność na rzecz ochrony środowiska i ekologii,
 - wspieranie i promocja zrównoważonego rozwoju i przedsiębiorczości oraz społeczeństwa obywatelskiego,
 - działania z zakresu edukacji, sportu, kultury i turystyki,
 - działalność z zakresu polityki społecznej,
 - działalność szkoleniowa i doradcza.
 - b) Działalność statutowa odpłatna:
 - ochrona i promocja zdrowia, w tym edukacja w zakresie profilaktyki żywieniowej,
 - wspieranie i promocja zrównoważonego rozwoju i przedsiębiorczości oraz społeczeństwa obywatelskiego,
 - działania z zakresu edukacji, sportu, kultury i turystyki,
 - działalność z zakresu polityki społecznej,
 - działalność szkoleniowa i doradcza.
6. Okresu trwania działalności organizacji: **BEZTERMINOWO**
7. **Roczne sprawozdanie finansowe sporządzono za okres od 01.01.2024r. do 31.12.2024 r.**

8. Roczne sprawozdanie sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności przez organizację, co najmniej 12 miesięcy i dłużej.

Nie są nam znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez organizację działalności.

9. Sprawozdanie zostało sporządzone z uwzględnieniem nadrzędnych zasad rachunkowości określonych Ustawą o Rachunkowości oraz odrębnych przepisów regulujących zasady gospodarki finansowej stowarzyszeń i fundacji. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej. Wynik finansowy za dany rok obejmuje wszystkie przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

10. Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.

Zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzaniu sprawozdania finansowego są zgodne z Ustawą o Rachunkowości z 29 września 1994 roku z późniejszymi zmianami, zwaną dalej Ustawą, która określa między innymi zasady rachunkowości dla jednostek mających siedzibę lub miejsce sprawowania zarządu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

11. Zastosowane zasady i metody rachunkowości:

a) wartości niematerialne i prawne, środki trwałe

Wartości niematerialne i prawne, środki trwałe oraz środki trwałe w budowie wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, pomniejszonych o dotychczasowe umorzenie. Odpisy amortyzacyjne są dokonywane przy zastosowaniu metody liniowej.

Wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe o wartości początkowej nie przekraczającej 10.000 zł obciążają koszty działalności jednorazowo w miesiącu oddania ich do użytkowania.

b) rzeczowe składniki aktywów obrotowych

Wycenia się według ceny nabycia lub wartości rynkowej.

c) należności i zobowiązania:

Wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty.

d) kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa

Wycenia się według wartości nominalnej.

e) inwentaryzacji dokonuje się wedle zasad zawartych w ustawie o rachunkowości:

- środki trwałe – co 4 lata,

- pozostałe aktywa i pasywa – corocznie.

f) wynik finansowy ustala się według zasad określonych w załączniku nr 6 do ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,

g) Organizacja sporządza roczne sprawozdanie finansowe na dzień kończący rok obrotowy, obejmujące:

- bilans,

- rachunek zysków i strat,

- wprowadzenie do sprawozdania finansowego,

- informację dodatkową.